

Modulo accesso civico

Al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza  
S.A.CAL. S.p.A. / Uffici Direzionali  
Aeroporto Internazionale di Lamezia Terme  
c/o Aeroporto Internazionale  
88046 Lamezia Terme  
sacalspa@legalmail.it

### RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.)

Il/la sottoscritto/a COGNOME\* \_\_\_\_\_ NOME\* \_\_\_\_\_ NATO/A  
a\* \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ RESIDENTE in\* \_\_\_\_\_  
PROV.(\_\_\_\_) VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

#### CONSIDERATA

O l'omessa pubblicazione \_\_\_\_\_ ovvero \_\_\_\_\_ O la pubblicazione parziale  
del seguente documento /informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito  
[www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it) / Società Trasparente [1]

#### CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm., la pubblicazione di quanto richiesto e la  
comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al  
dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_ [2]

Luogo e data \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Si allega copia del documento di identità) \_\_\_\_\_

#### \* Dati obbligatori

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

#### Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)

- 1) Finalità del trattamento:** I dati personali verranno trattati da SACAL SpA per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
- 2) Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
- 3) Modalità del trattamento:** In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.
- 4) Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati:** Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
- 5) Diritti dell'interessato:** All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.
- 6) Titolare e Responsabili del trattamento:** Il Titolare del trattamento dei dati è SACAL SpA – Uffici Direzionali con sede in Lamezia Terme c/o Aeroporto Internazionale. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Responsabile dell'Area competente dei dati richiesti.