

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**  
(ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)  
(Anno 2015)

Il sottoscritto **GAETANO DARIO WALTER** nato a \_\_\_\_\_ il 19/01/1969 codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. ( ) viale 1 \_\_\_\_\_ ) n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_ ),  
telefono \_\_\_\_\_ mail [studiogaetano@libero.it](mailto:studiogaetano@libero.it)

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

- 1) di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione); art. 3, co. 1, lett d) D.Lgs. n. 39/2013;
- 2) l'inesistenza di cause d'ineleggibilità, di decadenza ed incompatibilità previste dall'art. 2399 Cod. Civ;
- 3) il possesso di tutti i requisiti di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente e statutariamente, richiesti per la nomina della carica di componente del Collegio Sindacale;
- 4) di non ricoprire incarichi di componente del Collegio Sindacale in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;
- 5) di essere titolare delle seguenti cariche, presso enti pubblici o privati, per come di seguito (compilare solo in caso affermativo):

Carica / Incarico	Ente / Società
REVISORE UNICO	FARIMA SRL
SINDACO SUPPLENTE	CARDAMONE GROUP SRL

- 6) di svolgere incarichi e/o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione come segue (compilare solo in caso affermativo):

Carica / Incarico	Ente / Società

- 7) di svolgere la seguente attività professionale: **COMMERCIALISTA**;
- 8) di allegare il *curriculum vitae* atto a fornire un'esauriente informativa sulle caratteristiche professionali, corredato da tutti gli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società ai sensi di legge;

- 9) di accettare e di rispettare le regole, procedure e principi, per quanto compatibili, contenuti nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da SACAL ex D.Lgs. n. 231/01 nonché dell'allegato Codice Etico Comportamentale, che dichiara di aver conosciuto mediante consultazione del documento sul sito [www.lameziaairport.it](http://www.lameziaairport.it), nella sezione "Società Trasparente";
- 10) di essere informato che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società Sacal Spa nella Sezione Società Trasparente unitamente al proprio *curriculum vitae*.
- 11) di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi sostanziali e idonei a modificare il contenuto della suesposta dichiarazione.
- 12) di impegnarsi, altresì, a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Autorizza S.A.Cal. s.p.a., ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati personali per gli adempimenti prescritti dalla normativa sulla trasparenza ed, in particolare, per la pubblicazione sul sito istituzionale dei dati espressamente richiesti per legge.

LAMEZIA TERME, il 30/07/17

In fede



---